

**PANDUAN MAHASISWA DALAM PENGGUNAAN
E- LEARNING UIB
Semester Genap 2019/2020**



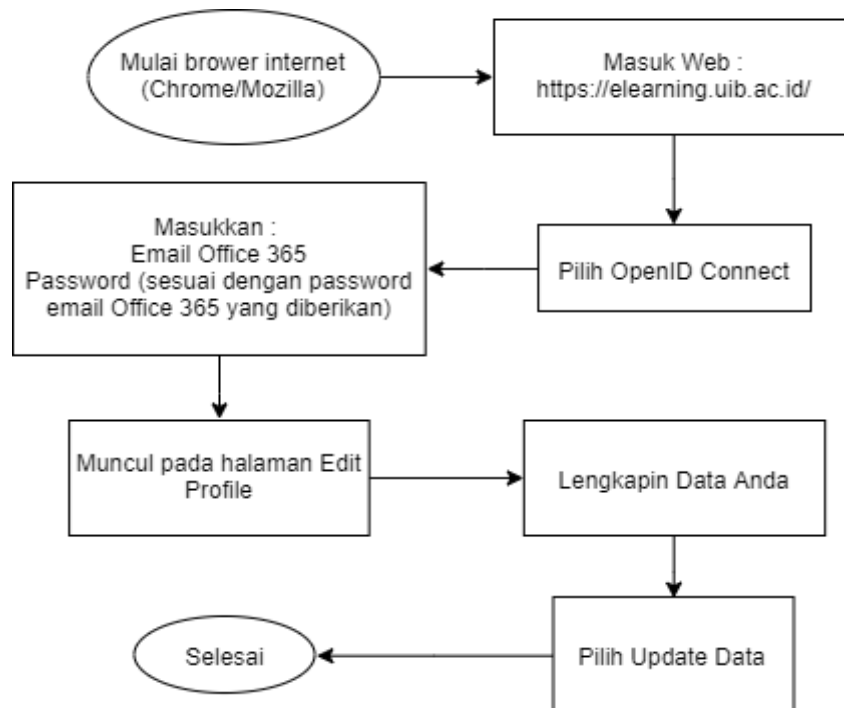
**UNIVERSITAS INTERNASIONAL BATAM
2020**

Panduan Mahasiswa dalam Menggunakan E-Learning UIB

Berikut ini adalah tata cara dalam penggunaan Learning Management System UIB

(<http://elearning.uib.ac.id/>)

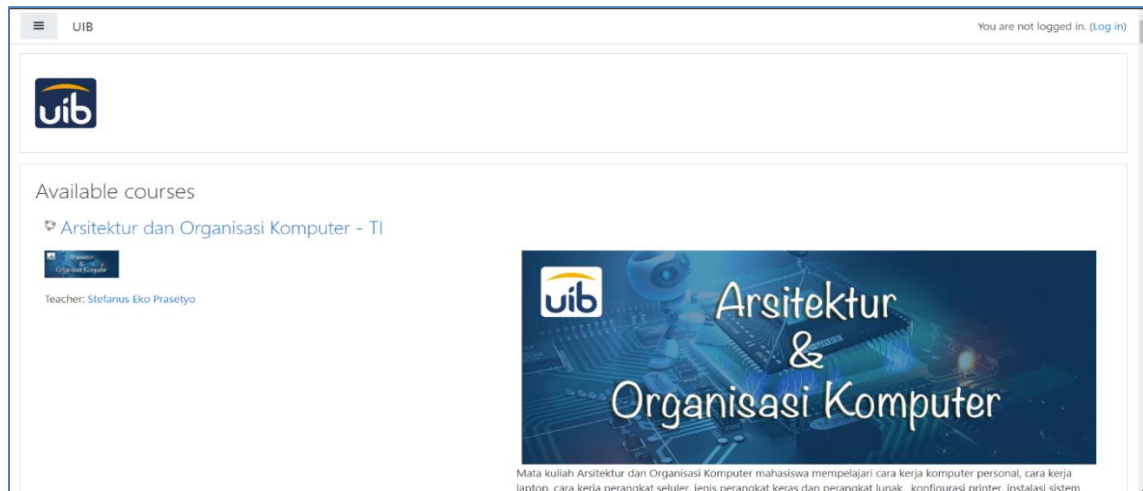
1. Panduan Pendaftaran Akun Baru Mahasiswa



Gambar 1: Proses Pendaftaran Akun Baru Mahasiswa

Gambar 1 menjelaskan alur proses pendaftaran akun baru mahasiswa pada LMS UIB, berikut penjelasan tahapan mahasiswa melakukan pendaftaran akun baru :

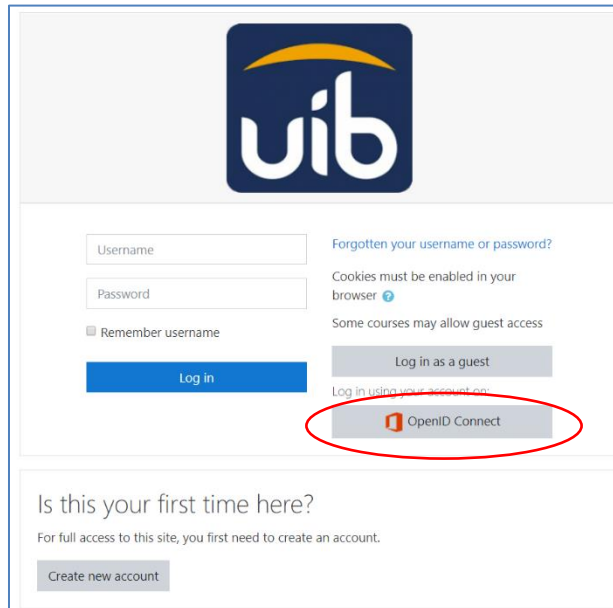
- Akses sistem *E-Learning* dengan cara ketik <https://elearning.uib.ac.id/> di halaman browser. Kemudian pilih **Log in** sesuai dengan gambar dibawah.



Gambar 2: Halaman Utama E-Learning

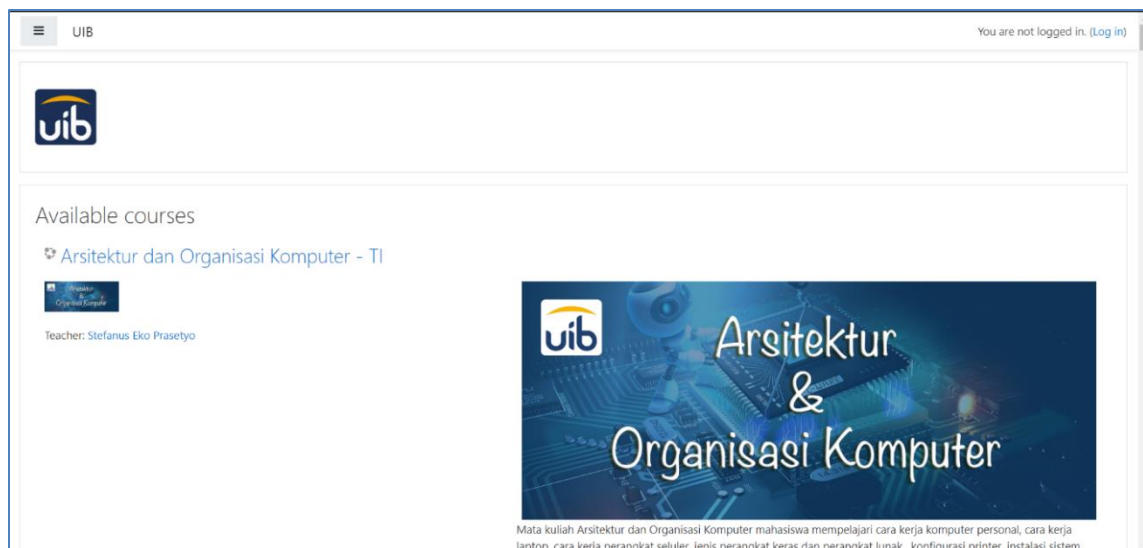
Pada gambar 2 terdapat tampilan halaman utama dari *Learning Management System* UIB, pada tampilan tersebut terdapat tampilan sederhana mengenai mata kuliah yang tersedia pada LMS UIB, dan mahasiswa dapat melakukan pendaftaran akun baru dengan cara mengklik tautan pada kanan atas layer sesuai dengan tampilan diatas dengan tulisan *LogIn*. Setelah mengklik tautan tersebut maka akan muncul tampilan halaman login LMS UIB.

b. Klik OpenID Connect dan masukkan email dan password UIB yang mahasiswa miliki.



Gambar 3: Halaman Login E-Learning

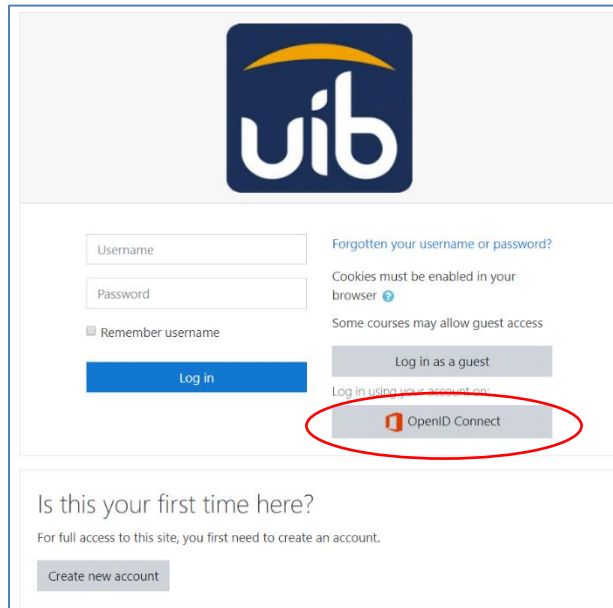
Pada tampilan ini mahasiswa harus menekan tombol openID Connect agar dapat masuk kedalam LMS UIB, setelah mahasiswa menekan tombol tersebut maka tampilan yang akan muncul adalah tampilan mahasiswa diminta untuk login akun outlook office 365 yang sudah mahasiswa miliki ataupun **email UIB** yang dimiliki setiap mahasiswa.



Gambar 4: Halaman Utama E-Learning

Pada gambar 4 terdapat tampilan halaman utama dari *Learning Management System* UIB, pada tampilan tersebut terdapat tampilan sederhana mengenai mata kuliah yang tersedia pada LMS UIB, dan mahasiswa dapat melakukan pendaftaran akun baru dengan cara mengklik tautan pada kanan atas layer sesuai dengan tampilan diatas dengan tulisan *LogIn*. Setelah mengklik tautan tersebut maka akan muncul tampilan halaman login LMS UIB.

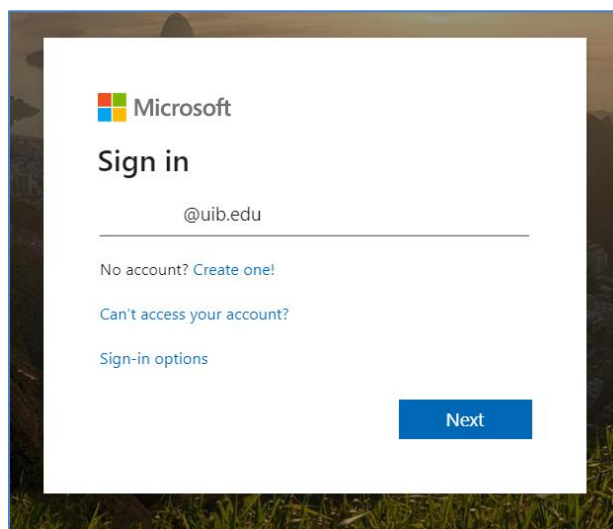
c. Klik OpenID Connect dan masukkan email UIB dan password UIB yang mahasiswa miliki.



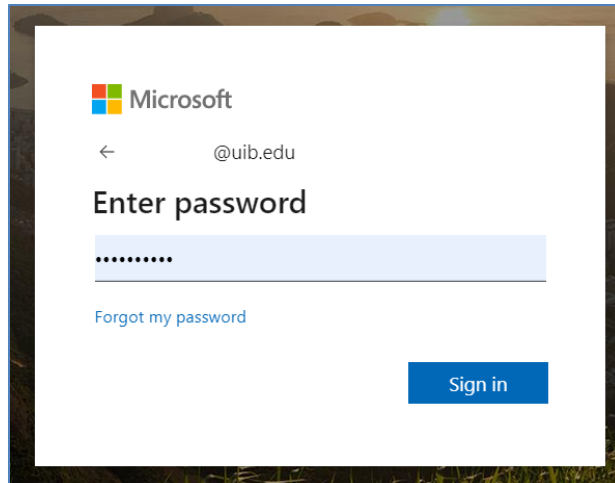
Gambar 5: Halaman Login E-Learning

Pada tampilan ini mahasiswa harus menekan tombol openID Connect agar dapat masuk kedalam LMS UIB, setelah mahasiswa menekan tombol tersebut maka tampilan yang akan muncul adalah tampilan mahasiswa diminta untuk login akun outlook office 365 yang sudah mahasiswa miliki ataupun email UIB yang dimiliki setiap mahasiswa.

d. Mahasiswa memasukan email dan password yang telah dimiliki



Gambar 6: Halaman Login Office365



Gambar 7: Halaman Login Office365

- e. Setelah Login mahasiswa akan ditransfer kembali ke laman LMS UIB dan mahasiswa diminta untuk melengkapi data-data seperti yang tergambar dibawah ini, Setelah mahasiswa selesai melengkapi data tersebut maka mahasiswa diminta untuk menekan tombol **Update Data** seperti yang tergambar pada gambar 10 dan 11 dibawah ini.

Field	Value
First name	1831076
Surname	Li
Email address	i@uib.edu
Email display	Allow only other course members to see my email address
City/town	Batam
Select a country	Indonesia

Gambar 8: Halaman Edit Profile

Timezone Server timezone (Asia/Jakarta)

Description

▸ User picture

▸ Additional names

▸ Interests

▸ Optional

Update profile Cancel

There are required fields in this form marked ⓘ .

Gambar 9: Halaman Edit Profile

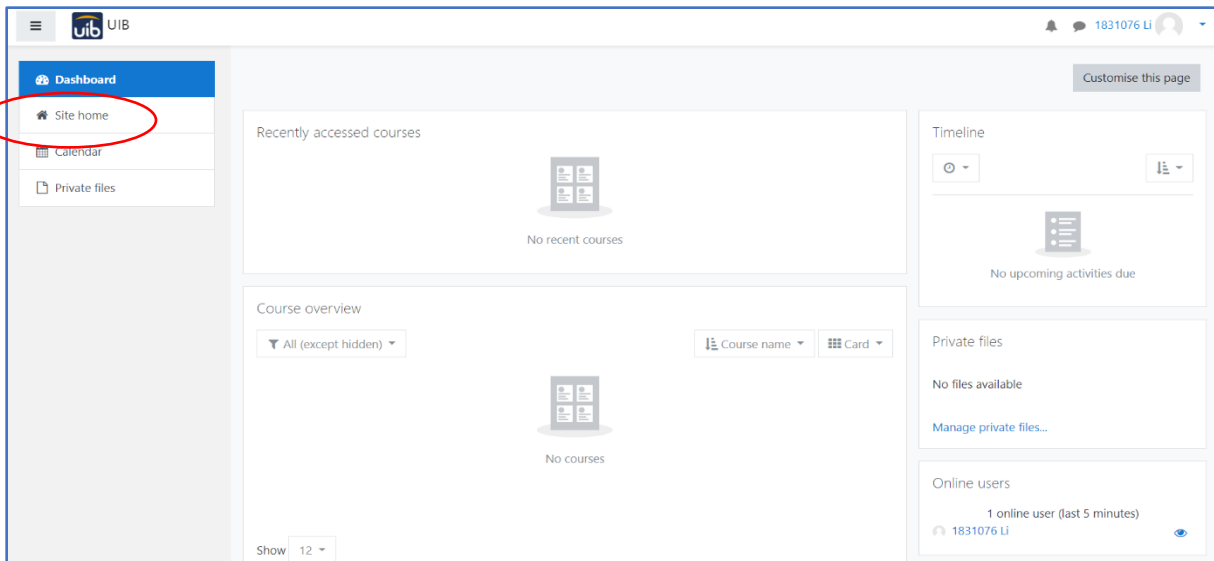
Setelah mahasiswa melakukan *update profile*, maka Mahasiswa sudah dapat melakukan proses yang dinamakan *enrollment* mata kuliah yang akan diikuti mahasiswa.

2. Panduan Enrollment Mata Kuliah

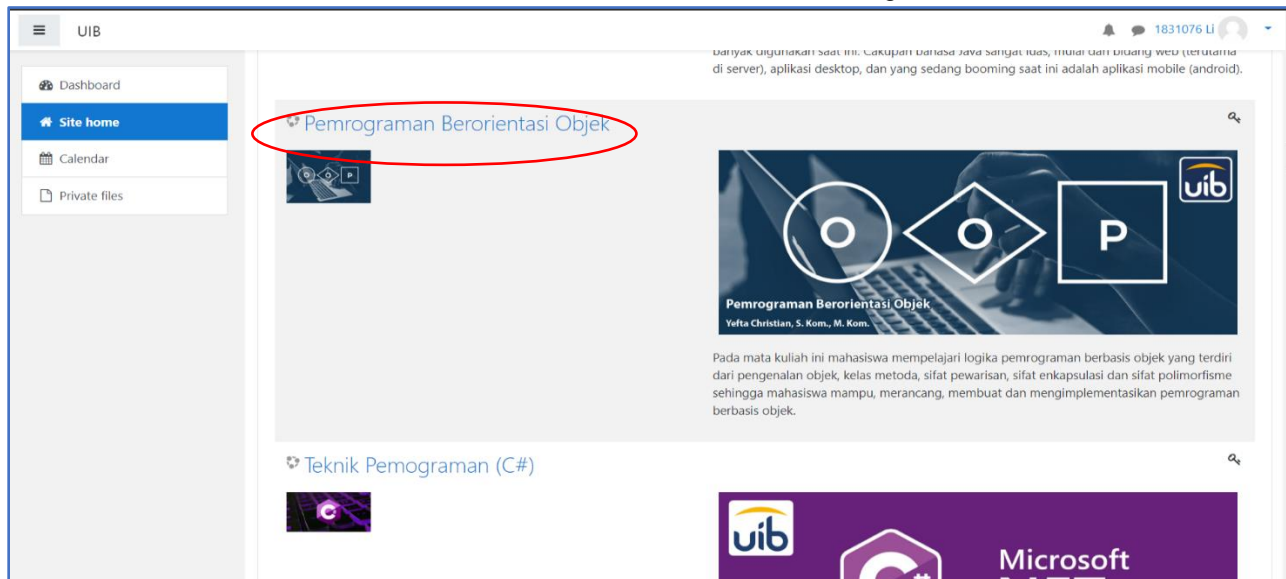
Proses enrollment mata kuliah dilakukan agar mahasiswa dapat masuk kedalam LMS UIB dan mengakses materi perkuliahan sesuai dengan mata kuliah yang dipilih mahasiswa tersebut dengan memasukan **kode enrollment** yang telah diberikan oleh pihak BAAK ataupun yang telah diinformasikan kepada setiap Dosen pengampu mata kuliah disemua kelas. Untuk proses *enrollment* mata kuliah adalah sebagai berikut :

a. Pilih Mata Kuliah

Untuk enroll pada mata kuliah yang diinginkan pilih Site Home. Kemudian akan muncul seperti gambar 10.

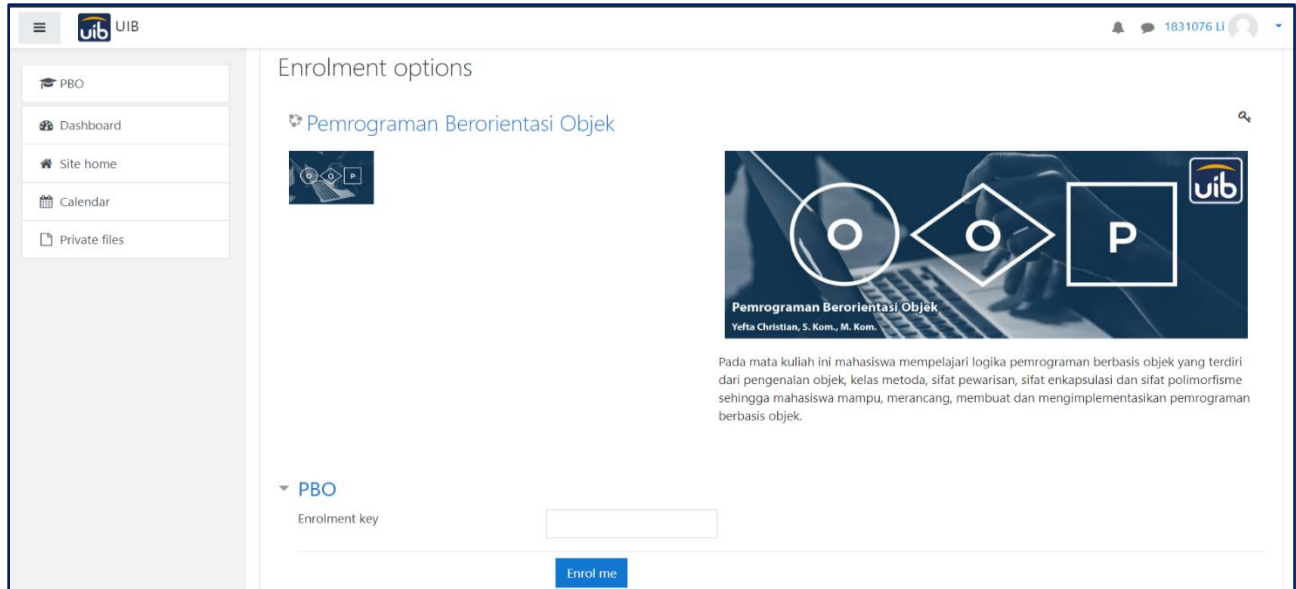


Gambar 10: Halaman Dashboard E-Learning



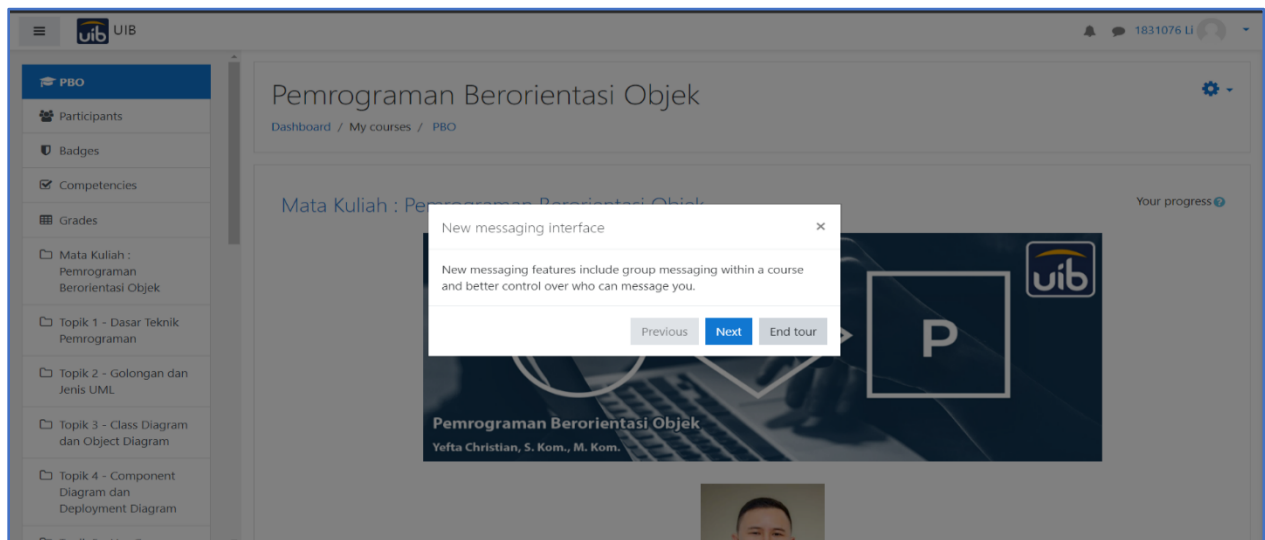
Gambar 11: Halaman Data Jenis Stock yang sudah ditanggapi

Pada halaman *site home* ini memuat semua mata kuliah yang ditawarkan pada LMS UIB, Mahasiswa harus memilih mata kuliah dengan kode kelas yang sesuai dengan kode kelas yang mahasiswa tersebut miliki. Setelah memilih Mata kuliah yang sesuai, mahasiswa diminta memasukkan *enrollment key* yang telah diberikan kepada mahasiswa berdasarkan mata kuliah dan kelas. Seperti yang terdapat pada gambar 12.



Gambar 12: Halaman *Enrolment Options*

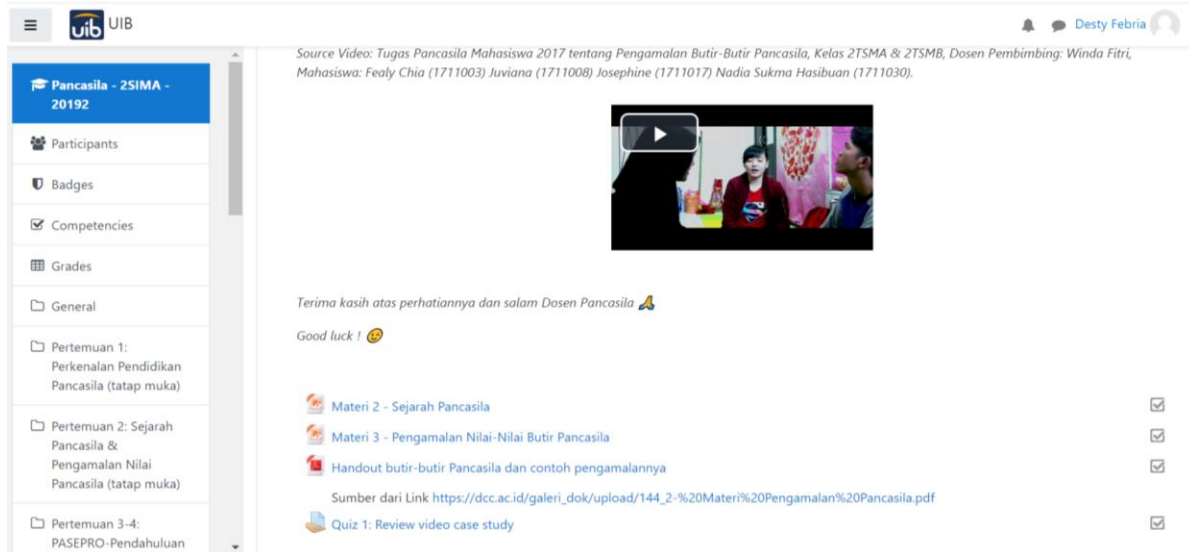
Setelah mahasiswa berhasil memasukkan kode *enrolment* untuk mata kuliah dan kelas yang sesuai dengan mahasiswa tersebut maka akan muncul tampilan halaman kelas maya yang akan digunakan mahasiswa selama satu semester kedepan untuk mengakses seluruh materi pembelajaran serta untuk berinteraksi dengan dosen pengampu secara maya. Seperti yang terlihat pada gambar 13.



Gambar 13:Halaman Kelas Maya

3. Panduan Akses Materi Pembelajaran

Setelah mahasiswa masuk ke halaman kelas maya seperti gambar 14 , mahasiswa dapat mengakses dan mempelajari materi dan bahan ajar seperti Slide PPT, Handout, Jurnal, Video Pembelajaran, Buku Panduan, dll yang telah diunggah oleh Dosen pengampu matakuliah pada halaman LMS UIB.



The screenshot shows the LMS UIB interface for the course 'Pancasila - 2SIMA - 20192'. The sidebar on the left contains navigation options: Participants, Badges, Competencies, Grades, General, Pertemuan 1: Perkenalan Pendidikan Pancasila (tatap muka), Pertemuan 2: Sejarah Pancasila & Pengamalan Nilai Pancasila (tatap muka), and Pertemuan 3-4: PASEPRO-Pendahuluan. The main content area displays a video player with a play button, a source video description, and a list of materials: Materi 2 - Sejarah Pancasila, Materi 3 - Pengamalan Nilai-Nilai Butir Pancasila, Handout butir-butir Pancasila dan contoh pengamalannya, and Quiz 1: Review video case study. The materials list includes a link to a PDF document and a checkbox for each item.

Gambar 14: Halaman Materi

Mahasiswa dapat mengklik materi yang ada pada halaman kelas maya, kemudian terhubung pada materi yang ingin diakses seperti pada gambar 15.

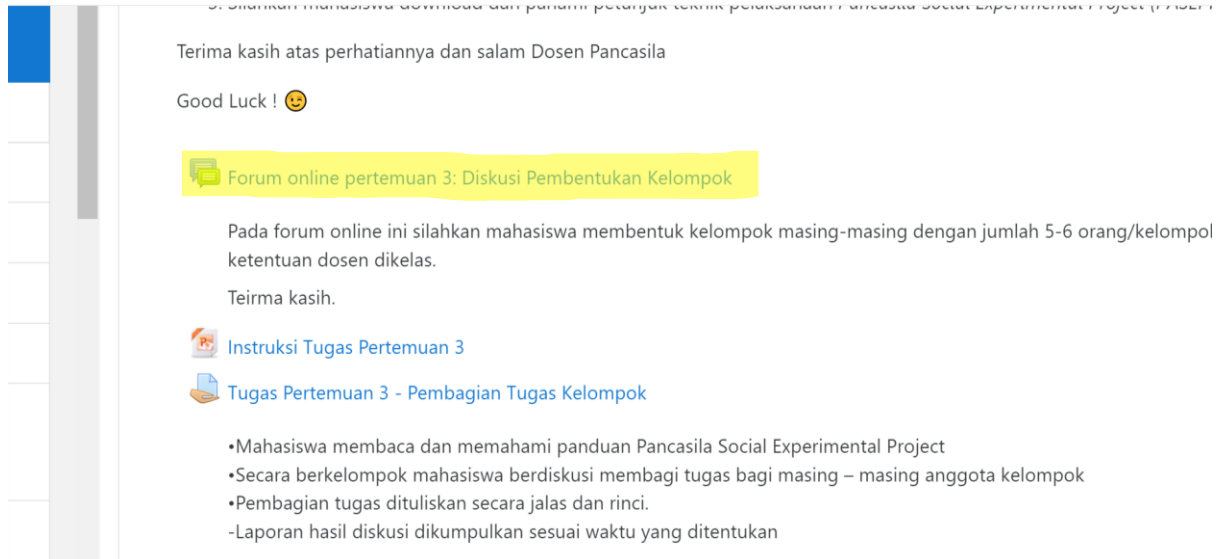


The screenshot shows the LMS UIB interface for the course 'Pendidikan Pancasila - 2SIMA - 20192'. The main content area displays a handout titled 'Handout Pengantar Pendidikan Pancasila'. The handout features a red header with the logo of RISTEKDIKTI and the text 'Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia, Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan'. Below the header are images of the Indonesian flag and the Garuda Pancasila monument.

Gambar 15: Salah satu Bentuk Materi Pembelajaran

4. Panduan Akses Fitur Forum dan Chat

Mahasiswa dapat menggunakan fasilitas di LMS UIB seperti fitur Forum Online dan Chat untuk berdiskusi dan bertanya dengan Dosen ataupun dengan sesama mahasiswa seperti pada gambar 16.



Terima kasih atas perhatiannya dan salam Dosen Pancasila

Good Luck ! 😊

Forum online pertemuan 3: Diskusi Pembentukan Kelompok

Pada forum online ini silahkan mahasiswa membentuk kelompok masing-masing dengan jumlah 5-6 orang/kelompok ketentuan dosen dikelas.

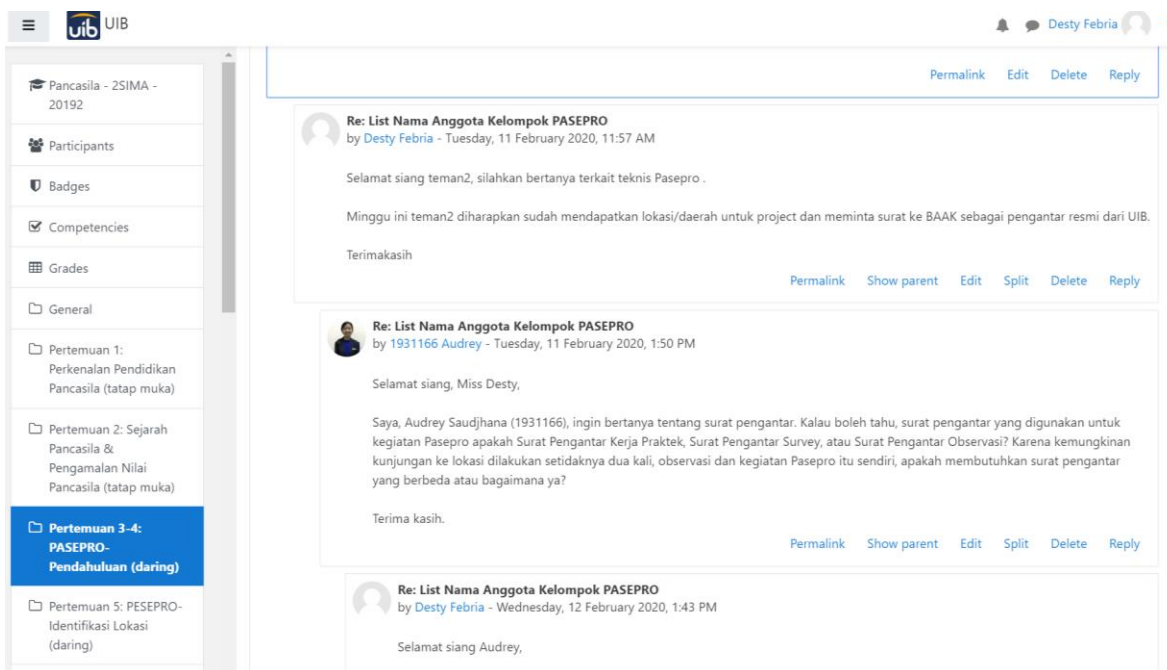
Teirma kasih.

[Instruksi Tugas Pertemuan 3](#)

[Tugas Pertemuan 3 - Pembagian Tugas Kelompok](#)

- Mahasiswa membaca dan memahami panduan Pancasila Social Experimental Project
- Secara berkelompok mahasiswa berdiskusi membagi tugas bagi masing – masing anggota kelompok
- Pembagian tugas dituliskan secara jelas dan rinci.
- Laporan hasil diskusi dikumpulkan sesuai waktu yang ditentukan

Gambar 16: Fitur Forum



UIB

Desty Febria

Permalink Edit Delete Reply

Re: List Nama Anggota Kelompok PASEPRO
by Desty Febria - Tuesday, 11 February 2020, 11:57 AM

Selamat siang teman2, silahkan bertanya terkait teknis Pasepro .

Minggu ini teman2 diharapkan sudah mendapatkan lokasi/daerah untuk project dan meminta surat ke BAAK sebagai pengantar resmi dari UIB.

Terimakasih

Permalink Show parent Edit Split Delete Reply

Re: List Nama Anggota Kelompok PASEPRO
by 1931166 Audrey - Tuesday, 11 February 2020, 1:50 PM

Selamat siang, Miss Desty,

Saya, Audrey Saudjhana (1931166), ingin bertanya tentang surat pengantar. Kalau boleh tahu, surat pengantar yang digunakan untuk kegiatan Pasepro apakah Surat Pengantar Kerja Praktek, Surat Pengantar Survey, atau Surat Pengantar Observasi? Karena kemungkinan kunjungan ke lokasi dilakukan setidaknya dua kali, observasi dan kegiatan Pasepro itu sendiri, apakah membutuhkan surat pengantar yang berbeda atau bagaimana ya?

Terima kasih.

Permalink Show parent Edit Split Delete Reply

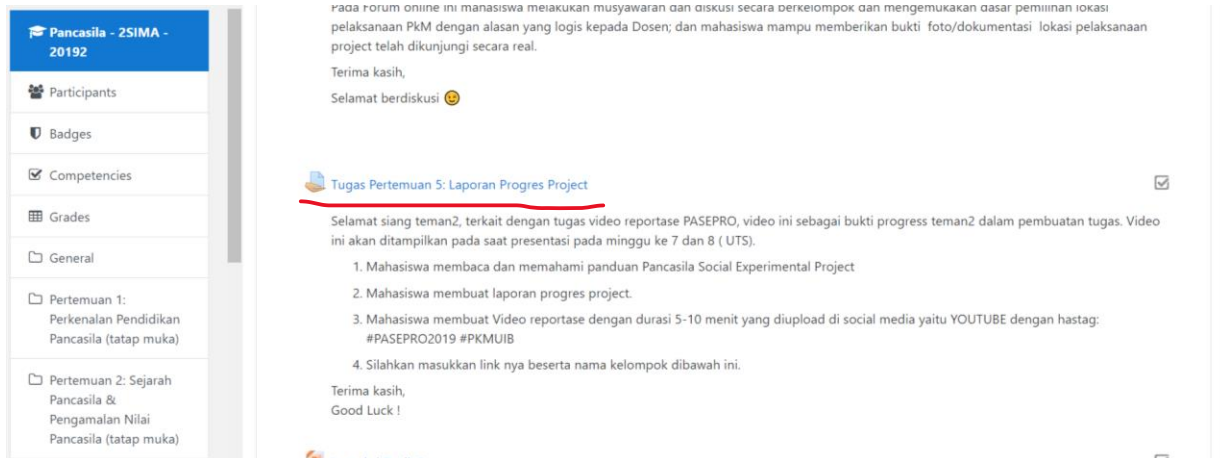
Re: List Nama Anggota Kelompok PASEPRO
by Desty Febria - Wednesday, 12 February 2020, 1:43 PM

Selamat siang Audrey,

Gambar 17: Isi Forum Diskusi dengan Mahasiswa

5. Panduan Akses Tugas dan Meunggah Tugas ke LMS

Mahasiswa dapat mengakses tugas yang diberikan oleh Dosen pengampu mata kuliah serta meunggah tugas pada halaman yang telah disediakan. Berikut pada gambar 18 adalah satu contoh bentuk tugas yang diunggah oleh Dosen.



raada rorum online ini mahasiswa melakukan musyawaran dan diskusi secara berkeompok dan mengemukakan dasar pemilihan lokasi pelaksanaan PkM dengan alasan yang logis kepada Dosen; dan mahasiswa mampu memberikan bukti foto/dokumentasi lokasi pelaksanaan project telah dikunjungi secara real.

Terima kasih,
Selamat berdiskusi 😊

Tugas Pertemuan 5: Laporan Progres Project

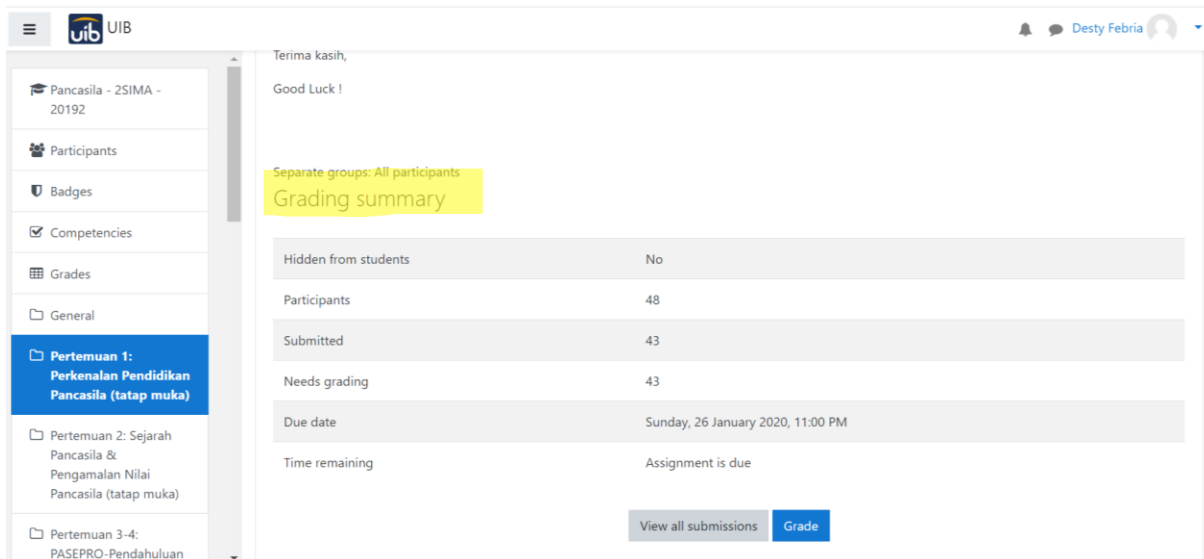
Selamat siang teman2, terkait dengan tugas video reportase PASEPRO, video ini sebagai bukti progress teman2 dalam pembuatan tugas. Video ini akan ditampilkan pada saat presentasi pada minggu ke 7 dan 8 (UTS).

1. Mahasiswa membaca dan memahami panduan Pancasila Social Experimental Project
2. Mahasiswa membuat laporan progres project.
3. Mahasiswa membuat Video reportase dengan durasi 5-10 menit yang diupload di social media yaitu YOUTUBE dengan hastag: #PASEPRO2019 #PKMUUIB
4. Silahkan masukkan link nya beserta nama kelompok dibawah ini.

Terima kasih,
Good Luck !

Gambar 18: Fitur Tugas

Untuk mengakses intruksi tugas dan batas pengumpulan tugas, mahasiswa harus menklik fitur tugas yang ada pada gambar 18. Dibawah ini adalah data mahasiswa yang sudah mengumpulkan tugas melalui LMS UIB.



Terima kasih,
Good Luck !

Separate groups: All participants
Grading summary

Hidden from students	No
Participants	48
Submitted	43
Needs grading	43
Due date	Sunday, 26 January 2020, 11:00 PM
Time remaining	Assignment is due

[View all submissions](#) [Grade](#)

Gambar 19: Pengumpulan Tugas

